Objetivos y criterio de éxito

Objetivo general

Desarrollar un sistema de administración de gimnasio, permitiendo gestionar de manera eficiente las membresías, rutinas, personal, inventario y demás actividades operativas necesarias para su correcto funcionamiento, optimizando los procesos administrativos y mejorando la toma de decisiones.

Objetivos específicos

Implementar un módulo de gestión de membresías y rutinas que permita el control automatizado de los clientes, incluyendo el seguimiento de sus progresos, tipos de membresía, y acceso a planes personalizados de entrenamiento.

Desarrollar un sistema para la administración de reservaciones, notificaciones, personal y el inventario, que facilite la organización de horarios para los entrenadores y el control de los recursos disponibles, optimizando el uso de las instalaciones y equipos del gimnasio.

Generar una herramienta amigable para el uso de los clientes, permitiendo acceder a la información y servicios otorgados por parte del gimnasio, así como el equipo disponible y productos fitness relacionados.

Criterios de éxito del proyecto

Automatización eficiente de procesos administrativos: A la hora de eliminar la mayor parte de los procesos manuales relacionados con la gestión de membresías, rutinas, citas, y control de inventario, se espera una reducción significativa en el tiempo de operación y en los errores humanos.

Control de la información administrativa: Todos los datos relacionados con los clientes, entrenadores, citas y recursos del gimnasio se mostrarán actualizados y accesibles en tiempo real, permitiendo a los administradores tomar decisiones informadas de manera rápida y eficiente.

Mejora en la organización del gimnasio: El sistema plantea mejorar la organización interna del gimnasio mediante la gestión optimizada de horarios, disponibilidad de entrenadores, y el control de los equipos y productos en inventario, evitando conflictos o duplicación de citas y asegurando que los recursos estén siempre disponibles.

Interfaz de usuario intuitiva para el personal administrativo: El sistema será fácil de usar para los administradores, con un tiempo mínimo para familiarizarse con el sistema, permitiendo que el personal pueda realizar sus tareas sin necesidad de un extenso entrenamiento.